

КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«НИЖНЕВАРТОВСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
САНАТОРНАЯ ШКОЛА»
(КУ «Нижневартовская общеобразовательная санаторная школа»)

ПРИКАЗ

от 16.02.2016 г.

№ 20

Об утверждении плана мероприятий по исключению
излишней отчетности в работе педагогов

В соответствии с приказом Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры № 161 от 08.02.2016 года «Об утверждении плана мероприятий по реализации распоряжения правительства ХМАО-Югры от 05.02.2016 года № 41-п «О плане мероприятий по исключению излишней отчетности в работе педагогов»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по реализации распоряжения правительства ХМАО-Югры от 05.02.2016 года № 41-п «О плане мероприятий по исключению излишней отчетности в работе педагогов» (приложение 1).
2. Создать экспертную группу педагогов по оптимизации документооборота в следующем составе:
 - Еременко М.И., заместитель директора по учебной работе;
 - Маликова А.А., заместитель директора по воспитательной работе;
 - Бурханова Т.И., заведующая ЦОиКР;
 - Карсакова Н.Д., заведующая центром РАС;
 - Ганиева Н.Ш., руководитель МО учителей;
 - Трушкова Л.Н., учитель русского языка и литературы;
 - Никифорова О.Н., учитель начальных классов.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



М.М.Ишбаев

С приказом ознакомлены:

ФИО	Дата	Подпись
Бурханова Т.И.		
Ганиева Н.Ш.		
Еременко М.И.		
Карсакова Н.Д.		
Маликова А.А.		
Никифорова О.Н.		
Трушкова Л.Н.		

**План мероприятий по реализации распоряжения Правительства ХМАО-Югры от
05.02.2016 №41-п**

«О плане мероприятий по исключению излишней отчетности в работе педагогов»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Результат
1.	Проведение мониторинга с целью выявления дублирующих и излишних данных в образовательных организациях Советского района	Февраль 2016	Заместители директора, заведующие центрами	Сводная информация по итогам мониторинга
2.	Создание в общеобразовательной организации экспертной группы педагогов по оптимизации документооборота	До 16.02.2016	Директор школы	Размещение на сайте ОО приказа о создании экспертной группы педагогов по оптимизации документооборота
3.	Разработка и утверждение реестра информации и отчетов, предоставляемых педагогическими работниками	до 30.08.2016	Экспертная группа	систематизация и исключение излишней отчетности
4.	Организация изучения опыта пилотных площадок по внедрению технологии «Бережливое производство». Подготовка отчетов по внедрению технологии «Бережливое производство в деятельность административно-управленческого персонала и педагогических работников	До 07.04 30.05 17.10.2016	Экспертная группа	Внедрение технологии «Бережливое производство в деятельность административно-управленческого персонала и педагогических работников
5.	Формирование пакета распорядительных актов о недопущении дублирования в адрес образовательных организаций запросов по формам федерального статистического наблюдения в сфере общего образования	До 02.03.2016	Экспертная группа	Отчет об исключении поступления в образовательные организации запросов в части сведений, содержащихся в формах статистического наблюдения в сфере общего образования

6.	Проведение тестирования по эффективности мер, направленных на снижение бюрократической нагрузки	До 1.05 20.09.2016	Экспертная группа	Обеспечение объективности в оценке эффективности принимаемых мер
7.	Подготовка отчета по модернизации АИАС «Регион. Контингент»	До 01.10.2016	Секретарь учебной части	Наполнение модулей АИАС «Регион. Контингент»
8.	Техническая экспертиза состояния локальных вычислительных сетей ОО и их модернизация.	До 30.03.2016	Руководители	
9.	Наполнение в объеме 100% модулей АИАС «Регион. Контингент»	До 01.09.2016	лаборант Ишбаева Д.С.	Наполнение в объеме 100% модулей АИАС «Регион. Контингент»
10.	Организация обучения специалистов ОО функционалу модулей АИАС «Регион. Контингент»	До 15.05.2016	Директор школы	Доля обученных не менее 90% от общего числа педагогических работников и административного аппарата ОО